

CONDIZIONI CONTRATTUALI CESSIONE DATABASE B2B

Contratto di fornitura tra la società Advision srl (in seguito per brevità denominata Advision), società di diritto italiano, con sede legale in Torino, Corso San Martino 1, C.F. e P. Iva 10351260012 da una parte e l'azienda, società, persona giuridica come indicato nei dati inseriti nell'ordine (in seguito per brevità denominato Cliente) dall'altra parte.

Articolo 1 - Premessa

Il cliente dichiara ai fini del presente contratto di essere a conoscenza di quanto segue:

a) Mailtogo.it è una business unit di Advision, come pure il relativo sito internet www.Mailtogo.it e i diritti relativi; il marchio Mailtogo.it e il sito internet sono interamente proprietà di Advision.

b) ai fini del presente accordo qualsiasi documento, dato, prodotto, transazione, anche via internet, usando il nome, marchio, logo (o altro materiale equiparabile) di Mailtogo.it sono da intendersi di esclusiva pertinenza e responsabilità di Advision di cui costituiscono valida equipollenza a tutti gli effetti senza limitazioni od esclusioni, fatto salvo un uso illegittimo di terze parti non autorizzate.

Articolo 2 - Oggetto

Il presente contratto ha per oggetto primario la compravendita (sia on line che off line) di elenchi categorici di imprese (in seguito per brevità denominati "Dati") e per oggetto secondario prodotti software e/o servizi consulenziali collegati o riferibili all'oggetto primario (in seguito per brevità denominati "Prodotti"). Per quanto non specificamente previsto dalle clausole che seguono, si applicheranno le disposizioni del codice civile relative a contratto di compravendita (artt. 1470 ss. cod. civ.).

COMPOSIZIONE ANAGRAFICHE:

I contatti-anagrafiche forniti contengono i seguenti dati (campi):

- indirizzo e-mail
- ragione sociale
- indirizzo
- cap
- città
- provincia
- regione
- categoria merceologica
- telefono e/o telefax (se presente - circa 80%)

I dati vengono forniti in più formati (xls, tab, csv, altri su richiesta) per garantirne la leggibilità da parte di qualunque software.

Articolo 3 - Qualifica del compratore

Il compratore dichiara di stipulare il presente contratto di compravendita per scopi esclusivamente riferibili alla propria attività di imprenditore o professionista.

Articolo 4 - Condizioni di pagamento

Il prezzo per l'acquisto dei Dati verrà corrisposto come segue:

Data: _____

a) in caso di vendita on line, in soluzione unica al momento del perfezionamento del contratto con bonifico bancario anticipato, o altri metodi di pagamento definiti insieme al cliente;

b) in caso generale di vendita off line, ove non meglio specificato, con bonifico anticipato;

c) in caso di diverso accordo, e comunque convalidato da nota scritta della direzione di Advision, con modalità differite e variabili in funzione delle caratteristiche dell'ordine.

Articolo 5 - Garanzia Advision garantisce:

a) l'esattezza (al momento dell'acquisto) del dato email oggetto del presente contratto. Gli indirizzi e-mail (i cosiddetti HARD BOUNCE ovvero indirizzi non più validi o attivi da distinguere dai SOFT BOUNCE che sono errori o problemi temporanei di ricezione) che risultassero non funzionanti al primo invio - e in ogni modo entro e non oltre un mese dalla consegna - previa segnalazione del Cliente a Advision a mezzo raccomandata, fax o posta elettronica, verranno sostituiti gratuitamente con altri equivalenti (previa restituzione in formato elettronico del Cliente a Advision onde controllarne la fallacia);

b) la liceità della raccolta, del successivo trattamento dei Dati e della fornitura direttamente o presso i propri fornitori da cui è avvenuto il reperimento/acquisto;

c) è invece esclusa qualsiasi responsabilità o garanzia al di fuori di quanto sopra previsto, salvi i limiti di cui all'art. 1229 cod. civ.

LE GARANZIE CHE RICONOSCIAMO AI NOSTRI CLIENTI:

Mailtogo.it vi garantisce contrattualmente circa l'esattezza ed aggiornamento dei dati riguardanti solo indirizzo email e la correttezza del dato monitorando costantemente le variazioni a livello nazionale e comunitario.

5.1 - Dati ed indirizzi e-mail sono aggiornati periodicamente; solo il dato "e-mail" viene testato periodicamente dal ns. personale ed "una tantum" attraverso controlli software incrociati atti a garantire sia l'esistenza dell'indirizzo (unknown user; Not In DSN; etc.) sia la sua funzionalità (over quota; spamcop etc).

In caso di indirizzi email non più aggiornati il cliente ha diritto allasostituzione con altri della stessa categoria o di categorie differenti. In assenza di questa possibilità il nostro staff rimborserà proporzionalmente gli indirizzi non più validi.

5.2 - I dati forniti da Mailtogo.it sono reperiti, trattati e gestiti in conformità alle leggi nazionali e comunitarie sulla privacy e GDPR.

Le aziende contenute all'interno del database sono controllate periodicamente (limitatamente all'indirizzo email) mediante invii periodici e feedback degli acquirenti o recependo segnalazioni di cancellazioni.

Non viene mai ceduto il consenso del dato e non vengono ceduti dati personali ma solo aziendali nel rispetto delle leggi comunitarie e nazionali.

Il suo uso è comunque soggetto alle disposizioni di legge (dounle optin, registro opposizioni, ecc) che l'acquirente deve attendere e verificare. Mailtogo.it non è responsabile per l'uso improprio dei dati forniti.

Articolo 6 - Tempistica della fornitura

Timbro e Firma: _____

Le condizioni di fornitura possono variare in tempi e modi a causa dei controlli sugli elenchi che Advision predispone. Qualsiasi ritardo per cause dirette o indirette relative a tale controllo non può essere imputata a Advision ma è senz'altro parte vincolante del presente atto, e data per nota al Cliente che acconsente in tal senso con la stipula del contratto.

I tempi di consegna possono variare da un minimo di 48 ore ad un massimo di 96 ore, dalla ricezione dell'ordine e dal pagamento (accredito del bonifico) inerente, in dipendenza dal numero e relativa durata dei test di verifica.

Mailtogo.it si impegna a sostituire eventuali indirizzi non più validi (hard bounce) entro e non oltre 30 giorni dalla data di fornitura/consegna del file al cliente.

In caso di indirizzi email non più validi:

- 1) il cliente deve inviare il suo file non prima di 7 giorni dall'invio effettuato (solitamente si tiene un lasso di tempo pari a 7 giorni per attendere tutti gli hard bounce)
- 2) il cliente deve inviare un unico file excel contenente tutti i bounce (non possiamo accettare invii di bounce a più riprese). L'invio deve avvenire direttamente al nostro ufficio commerciale all'indirizzo amministrazione@4marketing.it specificando il numero di ordine di acquisto o la fattura.
- 3) Il nostro staff procederà ai controlli incrociati entro 7 giorni.
- 4) Nei successivi 2 giorni il nostro staff inierà un file di sostituzione oppure procederà dando comunicazione all'ufficio amministrazione per l'emissione della nota di credito o emissione di un buono di acquisto.
- 5) In caso di ulteriori bounce derivanti dal file sostitutivo il nostro staff procederà nuovamente come suddetto.

Articolo 7 - Servizio post-vendita

Qualora il Cliente fosse necessitato a richiedere una copia dei beni acquistati, essa sarà elargita da Advision gratuitamente qualora nelle condizioni di ottemperare senza aggravii, altrimenti si renderà necessario un costo minimo da stabilire al momento. E' cura del Cliente conservare i Dati e Prodotti protetti e con copia di sicurezza.

Articolo 8 - Uso dei dati. Responsabilità

L'uso dei Dati e/o Prodotti oggetto del presente contratto da parte del Cliente è circoscritto e limitato alle sole attività consentite dalla normativa vigente, e in particolare la Legge 675/96 e succ. modifiche; D.lg. 28 dicembre 2001, n. 467; D.lg. 30 giugno 2003, n. 196;

In caso di utilizzo dei Dati per attività illecite od in maniera non conforme ai dispositivi di Legge, Advision si riserva ogni azione nei confronti del Cliente e si manleva in ogni caso da qualunque responsabilità nei confronti di terzi.

Articolo 9 - Ritardo nei pagamenti

Se per qualsiasi motivo il pagamento non dovesse avvenire entro i termini pattuiti (ved. L'art. 3 che precede) saranno dovuti a Advision gli interessi nella misura stabilita dall'art. 5, D.lg. 9/10/2002, n. 231.

Articolo 10 - Obbligo di manleva

Il Cliente si impegna a risarcire, manlevare e/o tenere indenne Advision (nonché i suoi dipendenti, collaboratori, legittimi rappresentanti a qualunque titolo) in caso di richieste di risarcimento e/o azioni legali da chiunque promosse nei confronti di Advision medesima in qualunque sede giurisdizionale a seguito dell'utilizzo illecito dei Dati.

Articolo 11 - Trattamento dei dati personali - GDPR

Data: _____

Presso Advision saranno raccolti e archiviati i dati anagrafici e commerciali relativi al presente contratto per i seguenti scopi: a) per adempire ad obblighi fiscali e tributari; b) per inviare comunicazioni tecniche ai clienti; c) per inviare comunicazioni a società collegate o no per gli obblighi di cui sopra.

La natura del conferimento dei dati di cui al punto a) e b) è obbligatoria per consentire l'adempimento degli obblighi di legge. Advision autorizza analogo trattamento dei suoi dati da parte del Cliente e all'uso del logo aziendale del cliente sui supporti web di advision come attestazione di cliente.

Articolo 12 - Reclami

Al ricevimento dei Prodotti e/o Dati il Cliente deve verificarne immediatamente lo stato e la conformità. Eventuali vizi e difetti dovranno essere denunciati a Advision entro e non oltre sette giorni dalla scoperta pena la decadenza. Il Cliente dovrà permettere tutte le verifiche relative ai reclami. In particolare i dati dovranno essere prodotti nello stesso formato di ricezione: meglio se segnalati direttamente sullo stesso documento di arrivo.

Articolo 13 - Cedibilità

Advision potrà cedere in tutto o in parte a terzi i diritti e gli obblighi assunti ai sensi del presente contratto di fornitura. Advision si riserva il diritto di verificare le modalità di cessione a terzi dei prodotti e/o servizi oggetto della fornitura ed eventualmente inibirli a propria insindacabile discrezione.

Articolo 14 - Legge applicabile. Foro competente

Il presente contratto è soggetto alla legge italiana. Per qualunque controversia che potesse insorgere in relazione all'interpretazione, esecuzione, o risoluzione del presente contratto sarà competente il Foro di Torino, con l'esclusione di qualsiasi altro Foro.

Articolo 15 - Disposizioni varie

Le presenti disposizioni sostituiscono qualsiasi precedente accordo relativo alla fornitura di dati, prodotti e servizi specificati nell'oggetto (ved. L'art 2 che precede) da parte di Advision.

Ogni modifica e/o integrazione delle presenti condizioni contrattuali dovrà risultare da atto sottoscritto da entrambe le parti.

ALLEGATO 1

CORRETTO UTILIZZO DEI CONTATTI

Al momento dell'utilizzo dei contatti acquistati è necessario trasmettere l'informativa (GDPR art. 13 e 14 dglis 196/03) all'azienda per informarla delle modalità di trattamento da parte vostra e dei diritti (verifica, aggiornamento, cancellazione) sanciti dalla legge. L'informativa riguardante il trattamento dei dati personali va resa all'interessato in qualsiasi modalità avvenga il contatto, sia esso telefonico, via email o fax. Questa può anche essere unita all'eventuale richiesta di consenso per l'invio di materiale promozionale (vedi sotto).

In ogni messaggio devono anche essere accluse le indicazioni su come poter essere rimossi dall'elenco, procedura che deve essere agevole e gratuita (solitamente identificato con il link remove, o unsubscribe).

MODELLO ESEMPLIFICATIVO INFORMATIVA:

Informativa artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679

AZIENDA SPA- Indirizzo, n°, Cap, Città (Provincia) - tel. +39 - titolare del trattamento - sta trattando i vostri dati (Ragione Sociale, indirizzo, telefono, fax se presente, indirizzo e-mail) provenienti da elenchi telefonici e/o altri elenchi pubblici, da materiale pubblicitario, da indagini di mercato. I dati in oggetto verranno utilizzati esclusivamente da **AZIENDA SPA** e dai suoi

Timbro e Firma: _____

incaricati nell'ambito di ricerche di mercato, comunicazioni a vario titolo e per operazioni di richiesta via mail del consenso ad inviare comunicazioni promozionali. Il trattamento e la conservazione dei dati sono attuati adottando misure tecniche, procedurali ed organizzative finalizzate al rispetto della loro riservatezza. I riceventi hanno la possibilità di esercitare i diritti espressi negli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 fra i quali si ricorda, ad esempio, il diritto a richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che li riguardano, nonché l'aggiornamento, la rettifica, la cancellazione oppure, qualora abbiano interesse, l'integrazione degli stessi. Qui il link alla privacy-policy.

RICHIESTE DI CONSENSO

Per poter inviare materiale promozionale/pubblicitario occorre preventivamente il consenso del destinatario.

La richiesta di consenso può essere effettuata via email, via telefonica e via postale.

Nel caso di richiesta telefonica l'accettazione può essere verbale.

COSA PUO' CONTENERE

In caso di richiesta via email, la richiesta può contenere:

- il logo dell'azienda richiedente
- i vostri dati identificativi aziendali (indirizzo, telefono, fax, email, sito web) che devono essere precisi, aggiornati e attivi (non è consentita la forma anonima, o mascherare indirizzo email)
- una descrizione della vostra attività/azienda e il motivo del vostro interessamento
- la descrizione del prodotto o servizio che si vuole porre all'attenzione del lettore
- link alla vostra homepage e/o alla pagina di dettagli del prodotto/servizio

NON DEVE CONTENERE

- prezzi/corrispettivi dei prodotti/servizi
- sconti o riduzioni
- slogan commerciali e/o "iperboli" (es. il migliore, eccezionale, ecc)
- allegati di posta

La richiesta di consenso può essere ripetuta nel tempo.

Ovvero si può richiedere più di una volta. Il tutto entro i limiti ragionevoli dettati da logica e buon senso. Per esempio se si tratta di un nuovo oggetto della promozione o se trascorso un discreto lasso di tempo dalla prima richiesta.

Si consiglia di inviare messaggi il più possibilmente leggeri e che permettano di essere scaricati in tempi brevi e accludere sempre le indicazioni per effettuare la procedura di rimozione dalla lista.

E' ritenuta buona norma indicare già nel campo oggetto della email il contenuto della comunicazione e il nome del mittente, inoltre se si ritiene opportuno, rivolgendo all'attenzione di un responsabile di un settore al quale destinare la comunicazione.

Il messaggio non deve avere contenuto offensivo, osceno o comunque essere considerato lesivo del generale senso del pudore.

E' illegale diffondere comunicazioni inerenti prodotti vietati o non conformi alle predisposizioni di legge e si consiglia la presa in visione delle leggi vigenti o la consulenza di esperti in merito a promozioni verso Paesi di cui non si conosce la disposizione verso il prodotto in oggetto.

L'informativa (Art.13 e 14 GDPR) è obbligatoria e descrive modalità del trattamento e finalità ed assicura i diritti fondamentali del destinatario

(aggiornamento, rimozione, verifica). Sono informazioni da rendere necessariamente.

Il messaggio non dovrà essere configurabile come promozionale o pubblicitario. Potrà contenere una descrizione dell'azienda mittente, il logo, una descrizione del prodotto/servizio oggetto della comunicazione, link di collegamento a pagine dove raccogliere maggiori informazioni, recapiti e modalità di contatto. Non potrà contenere allegati pdf, listini, ecc.

DISCLAIMER

Invitiamo i nostri clienti a rispettare a loro volta la normativa sulla privacy (ed in caso di acquisto di elenchi di aziende estere anche quella del paese di appartenenza delle stesse) circa le modalità di trattamento gestione ed archiviazione; tutte le informazioni in merito sono presenti sul sito del Garante della privacy.

Gli elenchi acquistabili su mailtogo.it riguardano unicamente Aziende italiane ed estere o professionistiche liberamente hanno indicato i rispettivi contatti ed indirizzi, fornendoli a mailtogo.it, pubblicandoli od autorizzandone la pubblicazione.

Invitiamo i clienti ad aggiornarsi periodicamente sui cambiamenti delle leggi in materia di privacy o dai vincoli che le forme di pubblicità via email/telefono e fax/lettera comportano.

E' importante, ed è totale responsabilità del cliente, rispettare e consultare a sue spese, registri di opposizione e leggi nazionali sull'uso e trattamento dei dati.

Il trattamento dei dati presenti nelle liste di Mailtogo opera secondo il principio del legittimo interesse (art.6 del Regolamento UE 2016/679 - GDPR): i dati che forniamo ai nostri clienti servono per uso interno e per mere finalità di trasparenza e di accesso a dati riferiti ai soggetti economici ed alla loro struttura organizzativa. Pertanto, i dati di contatto forniti da mailtogo non sono liberamente utilizzabili per inviare messaggi promozionali. Al contrario, è responsabilità di chi acquista la lista da mailtogo occuparsi autonomamente di raccogliere in modo adeguato il consenso al loro trattamento secondo le norme vigenti, essendo l'utente il titolare di quel trattamento specifico.

Data: _____

Timbro e Firma: _____